



**Ayuntamiento
de Telde**

ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Sres . Componentes:

Sr/a. Presidenta/e:

D^a. M^a. Celeste López Medina

Sres./as. Concejales/as. Miembros:

D^a. M^a. Del Rosario Sosa Pulido (CC - suplente).

D. M^a. Luisa Dávila González (Más x Telde).

D. Juan F^o. Martel Santana. (CDD)

D. Juan Antonio Peña (UXGC).

D. José Suárez Martel (PP)

D. Guillermo J. Eugenio Ostolozaga

Sr/a. Interventor/a acctal. Municipal:

D^a. Eloisa Gil Peñate

Sr/a Secretaria de la Mesa de Contratación

D^a. M^a de los Ángeles Román Estupiñán.

Letrada Municipal de la Asesoría Jurídica:

D^a. Isabel Pastrana Jiménez (suplente)

Invitados:

D^a. Ariadna Sosa Cáceres (Jefa de Sección de Contratación)

En la sala de Comisiones del M.I. Ayuntamiento de la Ciudad de Telde, siendo las once y media horas del día **24 de mayo del año dos mil diecisiete**, se constituye la Mesa de Contratación.

Comprobado que asisten en número suficiente para la válida constitución de la mesa, toma la palabra la Sra. Presidenta de la Mesa D^a. Celeste López Medina declarando abierta la misma, pasándose a examinar los asuntos comprendidos en el Orden del Día.

1.- Expte. nº 01/2016 apertura del Sobre A "Suministro de Uniformidad para la Policía Local".

Visto Certificado emitido por la Secretaria de la Mesa y la Concejala de Gobierno tras el período de información para la presentación de plicas para la contratación del contrato de "SUMINSITRO DE UNIFORMIDAD PARA LA POLICIA



Ayuntamiento de Telde

LOCAL” por procedimiento negociado sin Publicidad, único criterio de adjudicación, tramitación ordinaria con un presupuesto de 25.144,00€ y 754,32€ de I.G.I.C. y al que han licitado la siguientes empresas que literalmente dice:

“Que durante el plazo de 10 días, a contar desde el día siguiente de la publicación en el Perfil del contratante el día 02/05/2012, fecha en la cual se procedió a dar anuncio a la licitación del contrato de “SUMINISTRO DE UNIFORME PARA LA POLICIA LOCAL”, por procedimiento negociado, atendiendo a la oferta económicamente más ventajosa, tramitación ordinaria, se han presentado en tiempo y forma las siguientes proposiciones:

Nº. de registro de Entrada: 13.195. Empresa: DIZALU S.L.U.
Nº. de registro de Entrada: 13.196. Empresa: M^a. ROSA LUJAN ZAMORA
Nº. de registro de Entrada: 13.498. Empresa: EL CORTE INGLÉS S.A.
Nº. de registro de Entrada: 13.862. Empresa : ARTESANIA TEXTIL CANARIA”

Por parte de la Secretaria de la Mesa se hace la apertura del sobre A (documentación administrativa), de las empresas licitadoras, todas las empresas licitadoras en el procedimiento que no hayan presentado la documentación solicitada se les notificará para que en el plazo de TRES DÍAS HÁBILES presenten la misma subsanada.

La Presidenta de la Mesa da por terminada la reunión a las 12:00 horas y para que quede constancia de lo tratado, yo, la secretaria, redacto acta que someto a la firma de la Presidenta y de los vocales, doy fe.

La Presidenta
D^a. M^a. Celeste López Medina

La Secretaria de la Mesa
D^a. M^a Angeles Román Estupiñán.

